europass

Ylenia Morra

Data di nascita: 27/04/2000

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

CONTATTI

Via Pietrarsa n°23,I
80055 Portici (NA), Italia

yleniamorra00@gmail.com

(+39) 3664153272

PRESENTAZIONE

Laureanda in Laurea Triennale in "Servizio Sociale" alla Federico II con capacità comunicative e relazionali. Persona empatica e sempre disponibile nei confrontidell'altro con voglia di lavorare nel e per il sociale. Attitudine di lavorare in team.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/2019 – ATTUALE

Laurea In Scienze del servizio sociale

Università Federico II

03/05/2021 – 03/11/2021

Tirocinio Universitario

Università Federico II

Tirocinio curricolare presso il comune di Portici, con l'obiettivo di valutazione ed attuazione di interventi rivolti a varie aree del sociale. Conoscenza approfondita delle fasi del processo di aiuto. Segretariato sociale. Progetto personalizzato. Visite domiciliari. Colloqui e relazioni. Con l'ammontare di 150 ore.

11/03/2022 – 12/09/2022

Tirocinio Universitario

Università Federico II

Tirocinio curricolare in corso presso ASL Napoli 1 Centro Ambito Tossicodipendenze distretto 32 (Barra, San Giovanni, Ponticelli) con l'obiettivo di acquisire competenze specifiche dell'assistente sociale che opera nel Ser.D con l'ammontare di 150 ore.

2014 – 2019 - Portici (NA), Italia

Diploma di Scienze Umane

Quinto Orazio Flacco

2018 – 2019 - Via Salvatore Aprea n° 52, Napoli, Italia

Alternanza Scuola Lavoro

Fondazione famiglia di Maria

Mi occupavo di sostegno scolastico accompagnato da vari laboratori educativi nel rispetto delle regole per minori con difficoltà socio-economiche e seminari legati al tema della violenza sulle donne.

Campi di studio

- Educativa territoriale

2016 – 2018 - Via Università, Portici (NA), Italia

Alternanza Scuola Lavoro

Cooperativa Seme di Pace

Dopo aver seguito la parte teorica riguardante il terzo settore, mi occupavo del sostegno di minori seguiti dal servizio sociale accompagnandoli nella loro crescita affettiva e socio-relazionale, delle loro funzioni educative e comportamentali, di minori con difficoltà di integrazione con rischio di emarginazione, sostegno scolastico associato ai vari laboratori educativi come:

1. BES DSA
2. Clown terapia
3. Brain Storming
4. Pet Therapy
5. Tecniche comunicative

Campi di studio

- Educativa territoriale

CONFERENZE E SEMINARI

16/11/2020 – 01/2021 > - Università Federico II

Seminario con il minore per il minore

Ciclo seminariale di approfondimento, promosso dalla proff. Annamaria Gaita in collaborazione con l'associazione studentesca Be social, strutturato su sei incontri che approfondiscono il tema su:

1. affidamento dei minori
2. responsabilità genitoriale secondo l'ordinamento giuridico
3. minore autore di reato
4. minore e sostanze psicotrope e la relativa riabilitazione
5. inclusione di minori stranieri
6. metodi e tecniche dell'assistente sociale nell'approccio con il minore Numero di crediti acquisiti: 6

2021 – 2021

ESPERIENZE LAVORATIVE

BABY SITTER

Svolgimento di tutte le mansioni attinenti alla cura del bambino in età scolare con particolare attenzione all'importanza del gioco e alla progettazione di attività ricreative a finalità educativa.

MODELLA PER SHOOTING FOTOGRAFICI

Lavorato per "Le Donne Di" per collezioni P/E anno 2021/2022

ADDETTA SALA BAR E RISTORAZIONE

Svolgimento di tutte le attività di sala, dall'apparecchiatura all'accoglienza dei clienti con l'obiettivo di garantirgli maggior soddisfazione. Team work con professionisti del settore che hanno arricchito il mio bagaglio di conoscenze e competenze.

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE:

Inglese

Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	Scrittura
A1	A1	A1	A1	A1

Francese

Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	Scrittura
A1	A1	A1	A1	A1

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Social Network / Gestione autonoma della posta e-mail / Utilizzo del broswer / Video Maker (AVS Video Editor Movie Maker Vegas Pro 130)

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Buon senso dell'organizzazione, buone capacità di lavorare in team, problem solving, buona organizzazione e gestione di progetti e attività , buona resistenza allo stress.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

competenze comunicative

Con l' esperienze lavorative, riguardanti addetta sala per bar e ristorazione, modella per shooting fotografici, babysitter ho acquisito: buona capacità di adeguarmi a qualsiasi ambienti lavorativi; buona capacità di comunicazione e relazionali; diventando una persona: intraprendente, dinamica, cordiale, solare, empatica e generosa

AUTORIZZAZIONI

Autorizzazioni al trattamento dei dati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Gianfranco